



Referat af møde i Skole-praktikforum den 16. januar 2020 kl. 9.00 – 13.00

Sted: Afholdes på Social- og Sundhedsskolens afdeling i Skive

Deltagere fra praksis: Bente Sandal, Camilla Tilsted, Dorte Søgaard, Eva Pedersen, Karen Marie Lund, Lotte Glinvad, Nina Jexen, Ruth Skriver, Susanne Aas, Mona Ø Klit, Minna M. Christensen, Dorte Lund, Merete Bislev

Deltagere fra SOSU-STV: Anne Høyrup, Maren Kjeldgaard, Helle Stagsted Nielsen, Tina Just Jessen, Kathe Kristiansen og Lene Dahlgaard

Gæster fra SOSU-STV: Elevkoordinatorer på grundforløb Michael PB Sørensen (Skive/Viborg) Lone Vad Kjeldgaard (Thisted)

Afbud: Merete Bislev, Dorthe Lund, Kathe Kristiansen, Susanne Aaes, Lotte Glinvad.

Mødeleder: Lene Dahlgaard

Referent: Berit Andersen

Dagsorden

1. Velkomst og kort præsentationsrunde (kl. 9.00 – 9.10)

Der var en kort præsentationsrunde af hensyn til de nye deltagere

2. Opfølgning på arbejdet med håndtering af fravær (kl. 9.10 – 9.40)

På mødet i Skole-praktikforum den 17. september 2019 blev de overordnede principper for håndtering af fravær besluttet:

Der arbejdes i såvel skole- som praktikforløb med så håndholdt en indsats som muligt, holdt op imod de personalepolitikker, der er i de forskellige kommuner og regioner samt skolens ordensregler. Styrke og fortsætte det gode og tætte samarbejde skole, praktik og arbejdsgiver imellem.

Det drøftedes også på mødet den 17. september 2019, om der ud over principperne skal være konkrete fælles beskrivelser af handleplaner for nedbringelse af fravær. Det blev aftalt, at der mellem den enkelte uddannelseskonsulent og elevkoordinator laves aftaler for, hvordan det håndteres ud fra ordensregler og personalepolitikkerne i kommuner og regioner. Der aftales møder i forhold til disse drøftelser.



På mødet ønskes en opsummering af de drøftelser, der har været mellem uddannelseskonsulenterne i praksis og skolens elevkoordinatører omkring håndtering af fravær.

Det blev også aftalt på sidste møde, at der på vores møde i januar 2020 skulle være en kort opfølgning med fokus på det, vi oplever, der virker i forhold til minimering af fravær og fastholdelse i uddannelsen.

Temaet afsluttes med en kort drøftelse af, om der er behov for yderligere tiltag på nuværende tidspunkt, samt hvornår og hvor (hvilke fora) vi igen drøfter temaet.

Referat:

I både arbejdsgiver-skoleforum Nord og Midt har der været en drøftelse af fravær med henblik på at finde gode løsninger på håndtering af fravær set i sammenhæng mellem kommunernes og regioners personalepolitikker. Herunder udarbejdelse af fælles aftaler mellem elevkoordinatørerne og uddannelseskonsulenterne i praksis.

Nord:

Hospital: Overgangssamtaler giver rigtig meget mening ift. at øge elevernes muligheder for at gennemføre praktikken. Det skaber en bedre forståelse for den enkelte elevs udfordringer og målrettet vejledning og evt. særlige forhold vedrørende rammebetingelserne i praktikken.

Det har i hele Region Nordjyllands hospitalsregi været drøftet, om der skal afsættes en studiedag for eleverne, hvor eleven kan arbejde målrettet med egen uddannelse. Det opleves, at velkomsten i praksis har stor betydning for elevernes forløb. Desuden arbejdes der målrettet med at have fokus på håndtering af eventuelt fravær.

Kommunal: Der er sat gang i et projekt omkring øget fokus på fravær i Morsø kommune, som også involverer eleverne. Der sendes referat til skolen efter fraværssamtalerne iflg. aftale med eleverne. Vigtigt at synliggøre for eleverne, at skole og arbejdsgiver/praktik taler sammen omkring fraværet. Thisted kommune har også fokus på fravær blandt ansatte. Blandt andet holdes der samtaler efter 3 fraværperioder sammen med vejleder. Konsulentteamet har overtaget administrationen af elevernes fravær og har dermed større overblik over det og har mulighed for en hurtigere opfølgning på fraværet.



Praktikken er glad for, at skolen indkalder til overgangssamtaler for de elever, der kommer fra GF2 til hovedforløb, hvor skolen vurderer det vil være givende med en hurtig fælles indsats med henblik på elevens mulighed for fastholdelse og gennemførelse af hovedforløbet. Eksempelvis hvis eleven på GF2 har haft et ustabil fremmøde, og der er brug for en håndholdt fælles indsats fra starten på hovedforløb.

Midt:

Der er sket ændringer i kommunerne ift. fraværspolitikker, der gør, at arbejdsgiverne skal have en endnu tættere opfølgning med eleven allerede fra første sygedag.

Der er arbejdet med forslag til nye samtaletyper

- Uddannelsessamtaler
- Overgangssamtaler praktik til praktik
- Arbejdsgiversamtaler

Midt's oplæg sendes med dette referat ud.

Punktet sættes på skole/arbejdsgiverforum i hhv. Nord og Midt til opfølgning ift. om det skal på LUU/LEU.

Skolen:

Michael og Helle informerer kort om arbejdet med tilstedeværelse/fravær primært på grundforløbene. Der blev udleveret bilag som beskriver "Guidelines for håndtering af fravær", samt kopi af det skema, der anvendes af kontaktlærerne ift. beskrivelse af fraværsårsagerne og hvilke indsatser, der sættes i værk med henblik på øget tilstedeværelse. (sendes med referatet ud) Intentionen er tidlig indsats og tæt opfølgning. Ud over at have fokus på fraværsprocenten, så arbejdes der også med typer af fravær. Eks. en elev der konsekvent kommer for sent hver dag.

3. Hvordan arbejdes der med logbog i skole- og praktikperioder og hvilken særlig støtte ydes der i forhold til SPS-eleverne (kl. 9.40 – 10.30)

Der er et ønske om, at vi i skole-praktikforum har en kort drøftelse af, hvordan der arbejdes med logbog/uddannelsesbog i henholdsvis skole- og praktikperioder.

Drøftelsen har til formål at synliggøre, hvordan der arbejdes med logbog/uddannelsesbog i skole- og praktikperioderne, samt hvorvidt der er behov for en længere temadrøftelse i skole-praktikforum på et senere tidspunkt.



Referat:

Lene D og Tina J fortæller om arbejdet med elevernes refleksionskompetencer med udgangspunkt i Margit Gades tilgang til refleksion. Der er gennemført et forsøgsprojekt med eksterne projektmidler på nogle af SOSU-hjælperholdene på skolen (materiale udleveret på mødet og sendes ligeledes med dette referat ud). Projektet har været en succes både set fra elevernes side og fra underviserne. Der er undervisere, der forsætter med at anvende modellen på nye hold. På skolen er der ikke truffet beslutning om, hvorvidt det skal implementeres på alle niveauer. Det afventer drøftelser med praksis.

Fra praksisside ønskes det, at vi overvejer, om det skal inddrages som model i "Praktikkens organisering" på lige fod med andre modeller.

Fra praksisside blev det foreslået, at det også skal overvejes, om der skal laves en fælles aftale for "Praktikkens organisering på SOSU-hjælperniveau" lignende det, der er på SOSU-assistentuddannelsen.

Nord: Der tages udgangspunkt i Praktikbogen og de modeller, der er i "praktikkens organisering", samt en udarbejdet model på Thisted Sygehus. Ellers er der ingen ensretning, og det ønskes heller ikke. Der skal være metodefrihed og være mulighed for at vælge mellem de forskellige modeller.

Midt: Skal vi have omdøbt logbog til refleksionslog og skal vi være enige om at gøre det? Skive Kommune har udleveret Margit Gades materiale til praktikvejlederne på SOSU-hjælperniveauet, fordi de har elever, der kommer fra skolen, og som gerne vil arbejde ud fra disse modeller under deres praktikperiode.

Det blev aftalt, at der arbejdes overordnet med at få skabt fælles refleksionslog/logbog, men der er metodefrihed. Der stilles forslag om, hvorvidt det kan være en god idé, at invitere Margit Gade til en temaeftersmiddag for praktikvejledere i efteråret 2020, hvor temaet er logbog/refleksionslog.

Forinden drøftes emnet på den kommende temadag for skole-praktikforum den 11. juni 2020.

4. Pause (10.30 – 10.45)



5. Elevernes professionsrettede/erhvervsfaglige dannelse (kl. 10.45 – 12.45 incl. frokost)

På de to foregående møder i skole-praktikforum har der været korte drøftelser af dannelsesaspektet i uddannelserne og det er aftalt, at der på dette møde skal være en temadrøftelse omkring elevernes dannelse undervejs i uddannelsesforløbet.

Det helt overordnede udgangspunkt for drøftelserne er de bekendtgørelser, som skole og praktik er underlagt. I "Bekendtgørelsen om erhvervsuddannelser" Bek. nr. 1619 af 27.12.2019 fremgår det af §1 stk. 2: *"Uddannelsen skal bidrage til udvikling af elevens erhvervsfaglige, studieforberedende og personlige kompetencer under hensyn til arbejdsmarkedets behov, faglig mobilitet og elevens behov på en sådan måde, at eleven bliver så dygtig som mulig. Uddannelsen skal herunder bidrage til udvikling af elevens karakterdannelse, faglige stolthed og evne til selvstændig stillingtagen, samarbejde og kommunikation. Uddannelsen skal endvidere fremme evnen til faglig og social problemløsning, udvikling af initiativ, fleksibilitet og kvalitetssans og udvikle elevens grundlæggende færdigheder, navnlig indenfor matematik, læsning, mundtlig og skriftlig kommunikation samt informationsteknologi."*

Det kræver, at skole og praktik forsat har et tæt samarbejde og det er også skrevet ind i "Strategisk grundlag for 2020 – 2024" hvor én af visionerne er: "Skolen skal udvikle de allerbedste uddannelsesmuligheder for elever og kursister i samarbejde mellem skole, praktik og øvrige samarbejdspartnere".

Skolens nuværende "Fælles pædagogisk og didaktisk grundlag" skal også revideres og dannelsesaspektet skrives tydeligere ind. <https://sosu-stv.dk/om-skolen/paedagogiske-indsatser>

I samarbejdet er der en gensidig respekt for, at der blandt arbejdsgiverne og på skolen kan være forskellige konkrete tilgange til arbejdet med elevernes dannelse.

Det er vigtigt, at vi får drøftet de overordnede principper for vores tilgang til arbejdet med elevernes dannelse, ud fra de overordnede rammer der er. Resultatet af drøftelserne på mødet vil så blive medinddraget i skolens videre arbejde med SPOR 3 i skolens strategiske grundlag "Høj faglighed på et stærkt pædagogisk og didaktisk fundament", herunder revidering af skolens pædagogiske og didaktiske grundlag.

Bilag



- Dannelse og uddannelse
- Erhvervsfaglig dannelse
- Eksempel fra Thisted Sygehus
- Strategisk grundlag 2020 - 2024

Referat:

Lene D holdt et kort oplæg – PP bliver sendt med dette referat ud.

Der blev arbejdet i grupper med oplægget og gruppernes resultater blev fremlagt for hinanden. Input fra grupperne:

Gruppe 1: Minna, Karen Marie, Tina og Helle

- Invitere eleverne ind i praksisfællesskabet
- Møde eleven der, hvor eleven er
- Dialog og engagement
- Italesætte rammer og forventninger
- Skabe rammer for refleksion – etik og værdier
- Rollemodeller – stolt fagidentitet
- Anerkendende tilgang
- Sætte kontekst

Gruppe 2: Michael, Dorte, Maren, Lone, Mona, Eva og Bente

Karakterdannelse:

- Et begreb der er et **"skal"** (skrevet ind i bekendtgørelsen)
- Definition af begrebet – implementering heraf i skole/praksis
- Synliggørelse af begrebet overfor elever og hvordan der skal arbejdes med dette.
- Hvilke forventninger afstedkommer det?
- Etik og moral
- Fokus på den enkelte elev og på holdet

Erhvervsfaglig dannelse:

- Karakterdannelse en integreret del i erhvervsfaglig dannelse
- Rekrutteringsopgaven – se potentiale – fokus på fagligheden/indholdet

Det pædagogiske grundlag:

- Karakter- og erhvervsfaglig dannelse et vigtigt element
- Sikre kvaliteten i uddannelsen - niveau

Gruppe 3: Anne, Nina, Ruth, Lene og Camilla

Fælles opgave om elevernes dannelse:

- 1) Blive bevidst om vores fælles ansvar for fælles almen dannelse
 - Spejl/at holde spejlet op for eleven
 - Følgeskab danner retning (sikker fastholdelse af retning)



- 2) Fornyet fokus på personlige kompetencer i sammenhæng med almen dannelse/karakterdannelse
- 3) Undervisere og vejlederes opgaver og ophav (hvad er vejledernes selv "rundet af")
 - Professionel dømmekraft

Input til skolen:

- Fokus på begge dannelsesidealer – i et dialektisk forhold
- Fælles ansvar om at løse opgaven – gensidighed mellem skole og praksis

UVM har udsendt invitation med meget kort varsel vedr. karakterdannelse den 13. januar 2020. Temadage afholdes den 21. og 30. januar i Jylland for skolernes ledelse og LUU-medlemmer. Fra skolen deltager Kathe Kristiansen. Eva Pedersen deltager som formand for LUU.

6. Korte informationer (12.45 – 12.50)

- Timeseddel støttetimer SPS – bilag

Referat:

Husk at udfylde timeseddel ved SPS-støtte. Der er strammet op på reglerne omkring dokumentation, så eleverne skal skrive under hver gang, de har haft SPS-timer.

Simulation:

Der blev udleveret et magasin: "Simulation som pædagogisk metode".

Linket til magasinet er her: https://issuu.com/sosuranders/docs/simulation_2

Magasinet er udarbejdet i forbindelse med alle SOSU-skoler i Region Midt's deltagelse i projekt om højteknologisk simulationsundervisning. Projektet er lige afsluttet. Projektmidlerne kom fra uddannelsespuljen i Region Midt.

7. Evt. og forslag til punkter til næste møde (12.50 – 13.00)

Kort evaluering af mødet og mødeform

Referat:

Der ønskes et større indblik i indholdet på praktikvejlederuddannelsen og der var forslag om at lave en temadag/eftermiddag i dette forum ift. dette.

Der er også forslag om, at den nye AMU-overbygningsuddannelse på den ordinære praktikvejlederuddannelse også sættes på temamødet.

Overbygningsuddannelsen gennemføres i et samarbejde mellem Thisted Kommune og SOSU-STV i foråret 2020 (12 dage afviklet som splitkursus).



SOCIAL- OG SUNDHEDSSKOLEN

Skive | Thisted | Viborg

Praktikkens organisering sættes ligeledes på dagsordenen til denne temadag efter behandling på de enkelte arbejdsgiver/skolefora. Efter temadagen sættes punktet på LUU/LEU mødet.

Logbog/Refleksionslog sættes også på temadagen den 11. juni jævnfør punkt 3.

Punkter til næste møde i efteråret 2020

Skolens pædagogiske grundlag

Karakterdannelse, som det nye begreb i Bekendtgørelsen om erhvervsuddannelser af 27.12.2019.