



Referat af møde i Arbejdsgivernetværk Midt

Tidspunkt	Onsdag den 21. februar 2024 kl. 09.00 - 13.00
Sted	Social- og Sundhedsskolen i Skive Arvikavej 7 7800 Skive Lokale 4
Medlemmer af ASF MIDT	Dorte Søgaard, Skive Kommune Rikke Larsen, Skive Kommune Mette B. Mouritsen, Viborg Kommune Susanne Aas, Viborg Kommune Jytte Jakobsen, Viborg Kommune Christine H. Videbæk, Region Midt Ruth Skriver, Region Midt Pernille Møss Jakobsen, Kær Pleje og Omsorg Helle S. Nielsen, SOSU STV Karina E. Andersen, SOSU STV Tina J. Jessen, SOSU STV Helle Magh, SOSU STV Pia Klostergaard, SOSU STV (mødeleder)
Gæstedeltagere	
Afbud	Kirsten B. Mathiesen, Region Midt
Referent	Lise Agnethe Vestergaard

Dagsorden

Kl. 09.00 – 09.15	1. Velkomst, orientering og morgenkaffe v/Pia Klostergaard
Sagsfremstilling	Velkomst og orientering fra skolen: <ul style="list-style-type: none">- Projektstatus- Den personlige uddannelsesplan v/Helle Stagsted Eventuelle tilføjelser til dagsorden behandles under eventuelt.
Indstilling	Det indstilles, at ASF MIDT tager velkomst og orientering til efterretning.
Referat	Pia bød velkommen.



	<p>Pia orienterede om, at skolen pt. håndterer følgende projekter:</p> <ul style="list-style-type: none">- Complementum- Maker-Space- Tech-ambassadører <p>Hertil orienterede Pia og Helle Stagsted om, at skolen har sat gang i et internt projekt vedr. håndtering af den personlige uddannelsesplan, herunder en afklaring af, hvilke regler der gælder på området. Projektet vil blive foldet mere ud på næstkommende møde.</p>
Kommunikation	

Kl. 09.15 – 09.35	2. Reviderede kommissorier og forretningsorden v/Pia Klostergaard
Sagsfremstilling	<p>På møde i LUU/LEU d. 28. august 2023 deltog Sixteen Wie Bang, konsulent fra FEVU, med henblik på at kvalificere arbejdet i LUU/LEU og tilstødende mødefora (Arbejdsgiver-skoleforum og Skole-oplæringsforum), herunder med fokus på:</p> <ul style="list-style-type: none">• Optimal repræsentation i de forskellige fora• Behandling af relevante emner i rette fora og på rette niveau• Sikring af tilstrækkelig sagsbehandling forud for behandling i LUU/LEU <p>På møde d. 16. november 2023 drøftede LUU/LEU formål, opgaver og repræsentation i nævnte fora. Det blev besluttet, at skolen sammen med formandskabet skulle udarbejde nye udkast til forretningsorden og kommissorier mhp. på godkendelse af disse på næstkommende møde i LUU/LEU d. 6. marts.</p> <p>Punktet er dagsordenssat mhp. en orientering om LUU/LEUs refleksioner med en særlig opmærksom på betydningen for Arbejdsgiver-skoleforum, herunder udkast til nyt kommissorium.</p>
Bilag	Bilag 2.1 – 2023-11-16 Referat af møde i LUU-LEU Bilag 2.2 - 2024-01-11 Formål og kommissorium Arbejdsgivernetværk - udkast
Indstilling	Det indstilles, at ASF MIDT tager orientering til efterretning.
Referat	Pia orienterede om, at arbejdsgivernetværk Nord behandlede punktet d. 20. februar og bød ind med følgende bemærkninger, som skolen har taget til efterretning:



	<ul style="list-style-type: none">- Husk oplæringsværterne (regionen), så der ikke kun står anført "arbejdsgiverne". Eks.: "Nærværende for samarbejdet mellem arbejdsgiverparterne, oplæringsværterne og skolen".- Tilføj følgende vedr. de oplistede opgaver for netværket: Samarbejde om rekruttering og gennemførelse. <p>Hertil fremførte Pia, at der på møde i uddannelsesnetværket d. 1. februar blev fremsat forslag om at slå nogle af møderne i de to arbejdsgivernetværk (hhv. Nord og Midt) sammen. Arbejdsgivernetværket Nord samlede på møde d. 20. februar op på dette forslag, og bekræftede et ønske om at prøve at slå to af årets møder sammen - dette med en refleksion på, at der fortsat vil være emner, som kun er relevant for enten Nord eller Midt og samtidig en opmærksomhed på, at det kun bør arrangeres således, hvis der er muligt af udarbejde en dagsorden, der er relevant for alle. Arbejdsgivernetværk Midt bakkede op om dette. Pia kvitterede for arbejdsgivernetværk Midts opbakning til forslaget med besked om, at det som udgangspunkt først blive aktuelt fra 2025, da mødedatoerne for 2024 er fastlagt.</p> <p>Der blev på mødet spurgt ind til repræsentation i arbejdsgivernetværket og Pia anførte, at organisationerne selv afgør, hvilken repræsentation, der findes passende, men at kalenderplanlægningen bliver baseret på mindst én repræsentant pr. organisation.</p> <p>Udkastet til formål og kommissorium for arbejdsgivernetværket er indstillet til godkendelse på LUU/LEU d. 6. marts.</p>
Kommunikation	
Kl. 09.35 – 09.45	3. Opsamling på uddannelsesnetværk d. 1. februar v/Pia Klostergaard
Sagsfremstilling	<p>Punktet er dagsordenssat mhp. en kort opsamling på møde i skole-oplæringsforum/uddannelsesnetværket d. 1. februar.</p> <p>Pia vil på mødet kort gennemgå de emner, der blev behandlet d. 1. februar, mhp. evt. refleksioner på indholdet og mødeafviklingen.</p>
Bilag	
Indstilling	Det indstilles, at ASF MIDT byder ind med evt. refleksioner efter mødet i uddannelsesnetværket d. 1. februar.



Referat	<p>Pia gennemgik kort de emner, der var på dagsorden til mødet uddannelsesnetværket d. 1. februar.</p> <p>Arbejdsgivernetværket Midt drøftede udbyttet af mødet i uddannelsesnetværket d. 1. februar og bød ind med følgende refleksioner:</p> <ul style="list-style-type: none">- Nogle deltagere savnede plenumrefleksion eller at være sammen i gruppe med de samarbejdspartnere, som er man samarbejder med i hverdagen.- Nogle refleksioner fra dagen kunne have været givtigt at folde mere ud.- Kan vi i arbejdsgivernetværket samle op på drøftelserne fra uddannelsesnetværket, så vi sikrer os en fælles commitment? <p>Det blev besluttet, at drøftelserne omkring refleksionskommoden tages op på næstkommende møde i arbejdsgivernetværket Midt – evt. med inspirationsoplæg fra Nord.</p>
Kommunikation	

Kl. 09.45 – 10.15	4. Oplæringsuddannelsens organisering v/Tina Just Jessen
Sagsfremstilling	<p>I 2020 blev dokumentet "praktikkens organisering" udarbejdet til fælles anvendelse på skolen og i praksis til de enkelte oplæringsperioder. Skolen er blevet opmærksom på, at dette dokument trænger til et genbesøg/revidering såvel ift. betegnelsen praktik/oplæring, som ny bekendtgørelse og uddannelsesordning.</p> <p>Skolen foreslår at der nedsættes en arbejdsgruppe med repræsentant fra hhv. SOSU STV, de fire kommunale arbejdsgivere samt de to regioner. Arbejdsgruppen udarbejder bud på nyt dokument, som kan være gældende fra august 2024.</p> <p>På mødet drøftes det overordnede behov for ændringer set fra hhv. skole-, arbejdsgiver- og oplæringsperspektiv.</p>
Bilag	Bilag 4.1. – 2020-09-30 Praktikuddannelsen
Indstilling	Det indstilles, at ASF Midt drøfter det overordnede behov for ændringer og nedsætter en arbejdsgruppe mhp. udarbejdelse af et nyt dokument.
Referat	Tina fortalte, at skolen har været ved at gennemgå det eksisterende hæfte om praktikuddannelsen og er i den forbindelse blevet opmærksom på, at der blandt andet er behov for justering ift. begrebsanvendelse. Dertil er der



	<p>justeringer til kompetencemål, som kalder på tilpasning i dokumentet.</p> <p>Skolen er desuden blevet opmærksom på, at der er flere udgaver af dokumentet. Dette skyldes, at der er et fælles skriv (på hjemmesiden) og to udvidede skriv for hhv. Nord og Midt, idet klyngerne har oplevet et forskelligt behov.</p> <p>Flere af arbejdsgivernetværkets medlemmer meldte, at de aktivt anvender det eksisterende dokument.</p> <p>Arbejdsgivernetværket drøftede processen for revidering af dokumentet, og det blev besluttet at benytte følgende proces:</p> <ul style="list-style-type: none">- Skolen kontrollerer, om der er noget, der ikke stemmer overens med LUP'en og justerer ift. ordlyd- Der nedsættes en arbejdsgruppe på tværs af Nord og Midt – Følgende blev meldt ind til at deltage i arbejdsgruppen fra Midt: Dorthe, Susanne og Ruth.- Opgaven for arbejdsgruppen er i første omgang at genbesøge håndbogen mhp. justeringer og i forlængelse heraf eventuelt udarbejde en tilsvarende håndbog for hjælperuddannelsen.- Herefter arbejder hver klynge med lokale justeringer.- Skolen indkalder til møde i arbejdsgruppen
Kommunikation	

Kl. 10.15 – 10.30	5. Undervisere på praksisbesøg v/Tina Just Jessen
Sagsfremstilling	<p>Som en del af lovkravet om, at skolen skal lave en plan for undervisergruppens kompetenceudvikling, har SOSU STV valgt at prioritere indsatsen med, at underviserne kommer på praksisbesøg af ca. to dages varighed.</p> <p>I 2024 forsøger vi at få så mange som muligt afsted i foråret/alternativ i efteråret. Underviserne vælger selv, hvilket område de har det største behov for at få ajourført eller få yderligere indsigt i. Som underviser i de uddannelsesspecifikke fag på SOSU-hjælper og SOSU-assistent uddannelsen, er man som udgangspunkt generalist, og der vil derfor ofte være områder man med fordel kan forøge eller forny sin viden om. Derudover har vi erfaret, at indsigt i eleverne oplæringssteder og uddannelsesforløb når de er ude i praksis, er gavnligt for "transfer-værdien" og for at lette overgange for eleverne.</p>



	SOSU STV vil gerne drøfte ovennævnte med deltagerne i ASF med henblik på at etablere den gode koordinering og arbejdsgange.
Bilag	Bekendtgørelse om erhvervsuddannelser
Indstilling	Det indstilles, at ASF Midt drøfter underviserens besøg i praksis mhp. opmærksomheder og koordinering.
Referat	<p>Skolen har besluttet, at besøg i praksis (af to dages varighed) nu indføres som en skal-opgave. Tina og Helle Magh fortalte, at der er dialog med arbejdsgiverne/ oplæringsværterne omkring praksisbesøg, men der er pt. ikke et formaliseret samarbejde omkring det. Der er gode tilbagemeldinger fra de undervisere, der har været på besøg i praksis.</p> <p>Arbejdsgivernetværkets medlemmer erklærede sig meget positive overfor praksisbesøg, men skolens øgede fokus vil betyde håndtering af flere praksis besøg, hvilket kræver et formaliseret samarbejde. I foråret er der ønske fra 9 og i efteråret 3-4.</p> <p>Skolen foreslår, at der ved henvendelse sendes et dokument på forespørgslen med følgende overskrifter:</p> <ul style="list-style-type: none">- Periode for besøget- Formålet/læringsmålet med besøget- Ønsker (fx til afdeling og medarbejder)- Underviserens forudsætninger <p>Herpå søger de uddannelsesansvarlige at finde bedste match. Arbejdsgivernetværket gjorde opmærksom på, at der kan være flere hensyn at tage i de enkelte tilfælde, herunder sikkerhed for underviserne, hvorfor det kan være nødvendigt at finde alternativer til ønskerne.</p> <p>Det blev aftalt, at forespørgsler sendes i bedst mulig tid, gerne 4 måneder før ønsket tidspunkt for besøg (særligt vedr. ønsker til besøg i regionen). I kommunerne kan kontakten gå gennem uddannelsesansvarlige eller direkte til ønsket sted. I regionen er der behov for direkte kontakt til uddannelsesansvarlig.</p>
Kommunikation	

Kl. 10.30 – 10.50	6. SPS i oplæringsperioder v/Pia Klostergaard
Sagsfremstilling	Skolen har nu udarbejdet tre forskellige muligheder for at tilbyde at afvikle SPS i oplæringsperioder. Der er tale om



	<p>prøvehandlinger med start 1/3 og frem til sommerferien, hvor skolen evaluerer med alle aktører, inden der træffes en endelig beslutning om fremtidig praksis.</p> <p>På mødet fremlægger Pia skolens overvejelser og plan for prøvehandlinger mhp. ASF Midts inputs og opmærksomheder til samme.</p>
Bilag	Bilag 6.1 (til referat) - Oplæg om SPS i oplæringsperioder
Indstilling	Det indstilles, at ASF MIDT drøfter skolens overvejelser og plan for prøvehandlinger mhp. eventuelle inputs og opmærksomheder.
Referat	<p>Pia fremlagde skolen erfaringer og tanker omkring SPS – se <i>Bilag 6.1 (til referat)</i>.</p> <p>Skolen har udviklet følgende 3 modeller for SPS-læsning på skolen:</p> <ul style="list-style-type: none">- Overgangs SPS (baseret op gode erfaringer fra Nord)- SPS værksted- Individuel SPS <p>Al SPS forestået af skolen vil foregå på skolens adresser eller virtuelt.</p> <p>Modellerne prøves af fra 1. marts og evalueres op mod sommerferien mhp. stillingtagen til, hvordan det skal forvaltes fremadrettet.</p> <p>Pia fortalte dertil, at undersøgelser viser, at omkring 50 % af elever på erhvervsuddannelserne i dag har behov for SPS og at skolen de seneste år har mere end tidoblet omfanget af læste SPS-timer.</p>
Kommunikation	

PAUSE 10.50 – 11.00

Kl. 11.00 – 11.25	7. Mange veje til en hjælperuddannelse v/Pia Klostergaard
Sagsfremstilling	<p>Fremtiden kalder på mere fleksible uddannelsesforløb, også for Social- og Sundhedsuddannelser. Dette er blandt andet dagsordenssat på Danske-SOSU Skolers program for "Internat for direktører, kursusledere og uddannelseschefer" i starten af februar.</p> <p>Pia vil på mødet kort gøre rede for forskellige veje til en hjælperuddannelse, herunder EUV1 og AMU.</p>



	ASF Midt bedes drøfte organisatoriske og didaktiske opmærksomheder ved de forskellige forløb.
Bilag	Bilag 7.1 (til referat) - Flexibel SSH Arbejdsgivernetværk uge 8
Indstilling	Det indstilles, at ASF Midt drøfter organisatoriske og didaktiske opmærksomheder ved de forskellige forløb.
Referat	<p>Pia gennemgik SOSU-skolernes nyudviklede model for fleksibelt uddannelsesforløb for hjælperuddannelsen i AMU-regi.</p> <p>Flersprogede elever har i AMU-regi mulighed for at få 25% mere undervisning, og der vil være mulighed for at få fx danskundervisning i AMU-regi.</p> <p>Arbejdsgivernetværket drøftede modellen og bidrog med følgende refleksioner:</p> <ul style="list-style-type: none">- Har vi overhovedet kandidater i vores optageområde til modellen?- Hvad er kriterierne for en RKV?- Vil der smutte nogle igennem nøglehullet, som ikke ville have fået en uddannelsesaftale?- Vil vi få et a-hold og et b-hold?- Måske et potentiale ift. flersprogede elever.- Der kan være hjælpere, som er uddannet i AMU-regi, som vil kunne søge direkte ind på assistentuddannelsen, men som ikke har haft den grundfaglige undervisning. Kræver det en anden opbygning af hjælperuddannelsen?- Hvordan kan en lille skole rumme et sådan forløb?- Hvad betyder det for kvaliteten af uddannelsen, at der ikke opstilles oplæringsmål? <p>Oplægget drøftes på LUU/LEU d. 6. marts mhp. på udvalgets anbefalinger til skolens håndtering af modellen.</p>
Kommunikation	

Kl. 11.25 – 11.40	8. Principper for uddannelsesstart v/Pia Klostergaard
Sagsfremstilling	<p>Skolen har igangsat en undersøgelse af, hvilke principper der kan være styrende for udarbejdelse af skole/oplæringsplaner, såfremt gabet mellem GF2 og hovedforløbet fjernes.</p> <p>På møde i LUU/LEU d. 1. juni gennemgik skolen mulige principper for udarbejdelse af skoleoplæringsplaner. LUU/LEU drøftede oplægget til principper og besluttede, at principperne skulle genbesøges i Arbejdsgiver-skoleforum med henblik på</p>



	<p>en indstilling til drøftelse og endelig vedtagelse i LUU/LEU i efteråret 2023.</p> <p>Arbejdsgiver-skoleforum Midt og Nord drøftede principperne på møder hhv. d. 21. august og 22. august. Her fandtes et behov for at se ind i konkret eksempler på en skoleoplæringsplan (hjælper og hovedforløb) jf. fremsatte principper – dette med henblik på at gennemskue konsekvenser ved samme og på denne baggrund kvalificere beslutningsgrundlaget for LUU/LEU.</p> <p>Efter udsendelse af dagsorden til Arbejdsgiver-skoleforum MIDT og NORD hhv. 30. og 31. oktober, fandtes et behov for uddybende materiale med henblik på at kunne kvalificere det videre arbejde. For at kunne imødekomme dette behov, indstillede ASF MIDT og NORD følgende til LUU/LEU:</p> <p><i>Der nedsættes en arbejdsgruppe bestående af en repræsentant for arbejdsgiver + regioner samt skole mhp. at lave en uddybende konsekvensanalyse af flyt af to årlige optag på social- og sundhedsassistent-uddannelsen.</i></p> <p>Indstilling blev på møde i LUU/LEU d. 16. november 2023 godkendt uden bemærkninger.</p> <p>Den nedsatte arbejdsgruppe har afholdt 1. møde d. 6. februar 2024 og har besluttet, at der er behov for at arbejde videre med et forslag om at flytte optag til:</p> <ul style="list-style-type: none">- GF2 januar HF juni- GF2 maj HF oktober- GF2 september HF februar <p>Arbejdsgruppen mødes igen i april mhp. på konsekvensanalyse af ovenstående.</p> <p>På mødet fremlægger Pia yderligere pointer fra arbejdsgruppemødet.</p>
Bilag	
Indstilling	Det indstilles, at ASF Midt drøfter og kvalificerer arbejdsgruppens videre arbejde.
Referat	Pia gav en status på arbejdsgruppens arbejde og orienterede om, at arbejdsgruppen mødes igen i april mhp. at udarbejde et konkret oplæg, som forventes indstillet til godkendelse af LUU/LEU på møde i andet kvartal 2024.



	<p>Arbejdsgruppens medlemmer anførte, at arbejdsgruppen gik fra det første møde med en oplevelse af et godt møde. Oplægget, som arbejdsgruppen arbejder videre med, blev udarbejdet ud fra at mindske gabene så meget som muligt.</p> <p>I forhold til beslutningen om at arbejde videre med et forslag om at flytte optag til:</p> <ul style="list-style-type: none">- GF2 januar HF juni- GF2 maj HF oktober- GF2 september HF februar <p>... anførte arbejdsgruppen, at der var behov for et gennemarbejdet materiale, der kan danne grundlag for en konsekvensanalyse af flyt af optagene. Dette vil blive udarbejdet af skolen senest 3 uger før næste arbejdsgruppemøde. Herved kan repræsentanterne fra arbejdsgrupperne nå at dele og drøfte materialet med de lokale samarbejdspartnere fra arbejdsgivernetværket. Der var opbakning til denne proces fra de øvrige repræsentanter i arbejdsgivernetværket.</p> <p>Der gives en kort status på arbejdsgruppens arbejde på LUU/LEU d. 6. marts.</p>
Kommunikation	

Kl. 11.40 – 11.50	9. Status på aktuelle elevtal v/Pia Klostergaard
Sagsfremstilling	<p>På møder i Arbejdsgiver-skoleforum Midt og Nord hhv. d. 30. oktober og 31. oktober 2023, fremviste skolen et nyt oplæg til en model for status på elev- og ansøgstal. Skolen har siden opdateret oplægget jf. Arbejdsgiverskoleforums inputs. Tallene sendes ud forud for mødet.</p> <p>På mødet drøftes skemaets generelle anvendelighed (giver det værdi?) og eventuelle opmærksomheder ift. de konkrete udsendte tal.</p>
Bilag	
Indstilling	Det indstilles, at ASF Midt drøfter skemaets anvendelighed og bidrager med eventuelle opmærksomheder ift. fremsendte tal.
Referat	Pia gennemgik skemaets opbygning. Skemaet udarbejdes mhp. et fælles overblik. Skolens ønske er, at tallene gennemgås mhp. at udpege evt. afvigelser. Eventuelle bemærkninger sendes direkte til Pia.



	<p>Skemaet er udfyldt af skolen, når det kommer ud, og skal IKKE udfyldes af arbejdsgiver. Det er udelukkende tanken, at uddannelsesansvarlige skal reagere, hvis tallene afviger væsentligt.</p> <p>Pernille Møller Dahl sender dertil løbende datapakker ud. Arbejdsgivernetværket medgav, at de fremsendte datapakker findes anvendelige.</p>
Kommunikation	

Kl. 11.50 – 12.05	10. ERASMUS udveksling v/Maren Møller Korsgaard
Sagsfremstilling	<p>Skolen informerede i august 2022 omkring status på det internationale samarbejde, herunder Oplæring i Udlandet (OPU) og Erasmus+.</p> <p>På dette møde giver vi en status på det internationale arbejde og de planer, der er for næste ansøgning af Erasmus+ midler.</p>
Bilag	Bilag 10.1 (til referat) - Internationalt udsyn på SOSU STV
Indstilling	Det indstilles, at ASF Midt tager orientering om status til efterretning.
Referat	<p>Maren fortalte om formålet med ERASMUS+ og i forlængelse heraf, hvilke internationale aktiviteter, skolen har pt. – se <i>bilag 10.1 (til referat)</i></p> <p>Der vil fremadrettet være mulighed for at sende elever på udveksling helt ned til 2 dage. Maren undersøger derfor muligheden for at sende hold afsted i foråret til hhv. Finland eller Holland.</p> <p>Skolen er generelt opsøgende på at skabe partnerskaber rundt omkring i EU mhp. at skabe gode muligheder for at sende elever på udlandsophold.</p> <p>Skolen havde en arbejdsgiverrepræsentant med på udlandsophold i foråret og drog gode erfaringer hermed. Skolen ser positivt på at etablere lignende ture med arbejdsgiverrepræsentanter fremadrettet.</p> <p>Ophold i udlandet planlægges i oplæringsforløbene med undtagelse af den nye mulighed med et kortere ophold på GF1.</p>



	Maren står for kommunikationen af mulighederne på skolen. Der afholdes en udstationeringsamtale med arbejdsgiver, inden en elev sendes på udveksling.
Kommunikation	

Kl. 12.05 – 12.15	11. Vejrlig – skolens håndtering v/Pia Klostergaard
Sagsfremstilling	<p>Skolen kom tilbage fra juleferie d. 3. januar til en udfordrende vejr-situation. Den konkrete situation blev håndteret ud fra myndighedernes udmeldinger, men det har afledt et behov for nogle retningslinjer ift. håndtering af disse vejr-udfordrede situationer.</p> <p>Skolen har derfor udarbejdet et internt dokument med retningslinjer for "håndtering af undervisning ved udsigt til voldsomt vejr".</p> <p>Dokumentet vil på mødet blive gennemgået mhp. ASF Midts inputs og særlige opmærksomheder ift. samme.</p>
Bilag	Bilag 11.1 – Håndtering af undervisning ved udsigt til voldsomt vejr
Indstilling	Det indstilles, at ASF MIDT drøfter dokumentet mhp. inputs og særlige opmærksomheder ift. samme.
Referat	<p>Pia gennemgik dokumentet med en forklaring af begrundelsen for de forskellige formuleringer i samme.</p> <p>Dokumentet er udarbejdet som en intern vejledning, men efter opfordring fra arbejdsgivernetværket Nord lægges det på hjemmesiden og påskrives en passus om, at fravær er en sag mellem elev og arbejdsgiver.</p>
Kommunikation	

Kl. 12.15 – 12.20	12. Eventuelt
Sagsfremstilling	Punkter kan føres til eventuelt under mødets afholdelse.
Referat	<p>Der blev på mødet spurgt ind til, om der findes et behov for at samle op på, hvordan vi arbejder med det nationale rammepapir? Pia anførte, at der i forvejen er gang i flere forskellige initiativer, som taler ind i rammepapiret.</p> <p>Det blev aftalt, at rammepapiret tages op på et kommende møde mhp. at få et overblik over, hvilke initiativer, der er i</p>



	gang – og i forlængelse heraf vurdere, om der er behov for andet/yderligere.
Kommunikation	

Kl. 12.20 – 12.30	13. Opsamling og evaluering v/Pia Klostergaard
Sagsfremstilling	Pia forestår en hurtig opsamling op mødets emner, og mødet evalueres og rundes af.
Indstilling	Det indstilles, at ASF Midt tager opsamling til efterretning og bidrager til evaluering af mødets afholdelse.
Referat	Pia samlede op på dagens drøftelser og beslutninger. Følgende er blev anført som punkter til kommende møder: <ul style="list-style-type: none">- Opsamling på drøftelser fra uddannelsesnetværket d. 1. februar vedr. refleksionskommoden – evt. med inspirationsoplæg fra Nord.- Det nationale rammepapir; overblik over, hvilke initiativer, der er i gang – og i forlængelse heraf en vurdering af, om der er behov for andet/yderligere.
Kommunikation	

FROKOST 12.30