

UNDERVISNINGSMILJØVURDERING

Social- og Sundhedsskolen STV



Indhold

UNDERVISNINGSMILJØVURDERING	1
Social- og Sundhedsskolen STV	1
Indledning	3
Undervisningsmiljøvurdering SOSU STV	4
Kortlægning af elevernes undervisningsmiljø	4



Indledning

Jf. undervisningsmiljølovgivningen skal skolen udarbejde en undervisningsmiljøvurdering mindst hver tredje år (jf LBK nr. 316 af 5. april 2017 § 6-7). Undervisningsmiljøvurderingen har fokus på skolens fysiske, psykiske og æstetiske undervisningsmiljø.

Vurderingerne bygger på resultater fra de gennemførte elevtilfredshedsundersøgelser blandt skolens elever minimum hver tredje år, regnet fra 2018.

Undersøgelsen er besvaret af både grund- og hovedforløbs elever på alle skolens afdelinger.

Vurderingen er bygget op omkring følgende emner:

- Elevtrivsel, der bl.a. omhandler elevernes trivsel på skolen samt motivation i forhold til undervisning
- Fysiske rammer, der bl.a. omhandler indretning, rengøring, interiør og skolens udseende
- Undervisningsmiljø, der bl.a. omhandler adgang til lokale og udstyr samt arbejdsmiljøet

På baggrund af resultaterne fra den årlige elevtrivselsundersøgelse udarbejder skolen en vurdering af resultaterne, som drøftes i skolens ledelse, i skolens MIO-udvalg og ved Fællessamling for eleverne. Dette blandt andet for at vurdere, hvorvidt der er omstændigheder i undervisningsmiljøet, som kræver tiltag eller ændringer for at oprette et godt undervisningsmiljø.

På skolen bliver der løbende arbejdet med udvikling og tilpasning af undervisningsmiljøet. Det fysiske og æstetiske undervisningsmiljø er vigtigt i forbindelse med nybyggeri på skolen samt ved løbende justering og opgradering af nuværende lokaliteter. Derudover arbejder skolen med det psykiske undervisningsmiljø i det enkelte klasserum og generelt på skolen ud fra vores værdi om "ordentlighed".

Følgende er eksempler på skolens varierede undervisningsmiljø:

- Specialindrettede undervisningslokaler – eksempelvis simulationslokaler
- Fokus på undervisningsmiljøer for både unge og voksne
- Udstillinger i fællesarealer

Undervisningsmiljøvurderingen (UMV) blive revideret igen senest i december 2021 og med tre års interval med mindre der kommer ændringer der kræver UMV.



Undervisningsmiljøvurdering SOSU STV

Inspiration til beskrivelse er hentet fra Dansk Center for Undervisningsmiljø, <https://dcum.dk/media/2204/2018umvsa-danungudd.pdf>

Fra bekendtgørelse af lov om elevers og studerendes undervisningsmiljø, kap. 4:

Undervisningsmiljøvurderingen skal mindst indeholde følgende elementer:

- 1) Kortlægning af uddannelsesstedets fysiske, psykiske og æstetiske undervisningsmiljø,
- 2) beskrivelse og vurdering af eventuelle undervisningsmiljøproblemer,
- 3) udarbejdelse af en handlingsplan, hvor det fremgår, i hvilken takt og rækkefølge de konstaterede problemer skal løses, og
- 4) forslag til retningslinjer for opfølgning på handlingsplanen.

Kortlægning af elevernes undervisningsmiljø

Metoder og værktøjer anvendt i kortlægningen og inddragelse af grupper:

Siden 2008 har undervisningsmiljøvurderingen (UMV) været en integreret del af elevtrivselsundersøgelsen (ETU), da loven foreskriver, at skolens ledelse skal sørge for, at der udarbejdes en skriftlig UMV.

Den skriftlige UMV skal forholde sig til det fysiske, psykiske og æstetiske undervisningsmiljø. Loven foreskriver også, at UMV skal revideres, når der sker ændringer, der har betydning for undervisningsmiljøet, dog mindst hvert tredje år.

På SOSU STV gennemføres ETU og tilhørende UMV i efteråret (UMV sidst gennemført i 2018), hvor alle elever, der er på skoleperiode, deltager i UMV'en. For at sikre elevernes deltagelse foregår ETU og UMV i undervisningstiden, hvor elever med behov får tilbudt hjælp til forståelsesmæssige udfordringer eller i forbindelse med læsevanskeligheder.

Organisatorisk forankring ifm. undervisningsmiljøvurderingen:

Skolens direktør er ansvarlig for undervisningsmiljøvurderingen



Pedel og underviser med faglige arbejdsmiljøkompetencer gennemfører rundgang og besigtigelse på skolens afdelinger ud fra de input som elevrepræsentanterne på holdene kommer med.

Tilbage melding på rundgang/besigtigelse sendes til direktør/kvalitetskonsulent, der indarbejder det i skolens vedligeholdelsesplan for det følgende år.

Kortlægningens resultater fra skriftlig undervisningsmiljøvurdering: Hvordan vurderes kortlægningens resultater, og hvem deltager i vurderingen?

Den skriftlige undervisningsmiljøvurdering bearbejdes i skolens arbejdsmiljøorganisation på følgende måde:

Resultaterne og de åbne kommentarer behandles af arbejdsmiljørepræsentanter

Resultaterne præsenteres af arbejdsmiljørepræsentanterne og drøftes i skolens ledelse

Resultaterne præsenteres ligeledes for elever på større elevsamlinger, elevintra og for skolens personale.

Eventuelle forhold fra de åbne kommentarer indarbejdes i skolens vedligeholdelsesplan eller selvevaluering mm. for det følgende år.

Den generelle beskrivelse herover er sidst revideret 31.10.20/BA og LD