



Referat LUU/LEU møde den 1. september 2020

Sted: Social- og Sundhedsskolen STV, Skive afdelingen lokale 3

Tidspunkt: Tirsdag, den 1. september kl. 11.00 – 15.00 inkl. frokost

Deltagere: Eva Pedersen, Viborg Kommune. Dorte Søgaard, Skive Kommune. Nina Jexen, Thisted. Camila M tilsted, Morsø Kommune. Lotte Glinvad, Region Nordjylland. Karen Marie Lund, Region Midt. Majbritt Mejrsk, FOA Viborg. Malene Laursen, FOA Skive. Jesper Hejlman Hermansen, FOA Nordjylland. Anette Sejerskilde, underviserrepr. SOSU-STV, Anne E Østergaard elevrepr. Ida Krogh Diös, elevrepr. Kursus- og udviklingschef Helle Damsgaard, Uddannelseschef Lene Dahlgaard.

Afbud: Anne E Østergaard

Referent: Berit Andersen

1. **Velkomst og opfølgning på sidste møde (EVP)**

(v/ Eva Pedersen ca. 15 min.)

Sagsfremstilling:

Velkommen til ny LUU/LEU-repræsentant Jesper Hejlman Hermansen

Præsentationsrunde

Opfølgning på sidste møde.

Punkter til evt.

Bilag:

Referat fra sidste møde

Referat:

Eva bød velkommen og der var en kort præsentationsrunde – specielt velkommen til ny repræsentant Jesper fra FOA Nordjylland

Kommentarer til sidste mødes referat.

SOSU-STV har fået bevilget midler til projektet vedr. karakterdannelse. Projektet kører over ½ år og involverer primært eleverne på GF1 og GF2.

2. **Status på Covid-19**

(v/ Helle Damsgaard og Lene Dahlgaard – ca. 15 min.)

Sagsfremstilling:

Det øgede smitteantal efter sommerferien har medført, at der er revideret i skolens handleplaner ift. COVID-19. Handleplanen er godkendt i skolens bestyrelse.



SOCIAL- OG SUNDHEDSSKOLEN

Skive | Thisted | Viborg

Skolens reviderede handleplan af 18.08.2020 er sendt til orientering i Arbejdsgiverskoleforum Midt og Nord, samt til FOA-medlemmerne i LUU/LEU den 19. august 2020. Vedhæftes også som bilag til mødet.

Bilag:

Den reviderede handleplan af 18.08.2020

Indstilling:

Eventuelle konsekvenser af den øgede smittespredning ift. Covid-19 ift. elevers manglende undervisning, vejledning og praktik ønskes drøftet.

Referat:

Helle Damsgaard fortalte kort om arbejdet med handleplanen. SOSU-STV arbejder rigtig meget med problemstillinger vedr. elever med symptomer på COVID-19. Skolen har været i dialog med Sundhedsstyrelsen omkring det.

Elever, der er hjemme pga. Covid-19 relaterede problemstillinger og ikke er syge, har mulighed for at følge undervisningen "passivt" hjemmefra (nødundervisning). Det er også muligt for elever med barns 1. eller 2. sygedag, der er covid-19 relateret at følge undervisningen hjemmefra. De elever, der deltager i nødundervisningen hjemmefra bliver ikke registreret som fraværende.

Hvis elever ringer til arbejdsgiver, hvorvidt de må møde op på skolen, skal arbejdsgiver henvise dem til administrationen.

Elever smittet i 3. led skal som udgangspunkt møde op på skolen, hvis symptomfri – hvis ikke de har en anden aftale med deres arbejdsgiver.

Vigtig at være opmærksom på, at der er tale om "nødundervisning" og eleverne kan ikke forvente andet fra underviserne end "passiv deltagelse i undervisningen". Eleverne opfordres til at have kontakt med elevkammerater ift. spørgsmål til undervisningen.

"Status på problemstillinger omkring Covid-19" tages med som et fast punkt på dagsordenen til kommende LUU/LEU møder, så længe det er relevant.

3. Skole/praktikplaner for 2021 på SOSU-ass. og EUX-SOSU-ass. (v/ Lene Dahlgaard ca. 15 min)

Sagsfremstilling:

Skole/praktikplanerne for 2021 er nu udarbejdet ift. de vedtagne optagetidspunkter i 2021 i hhv. april, august og december for SOSU-assistent.



SOCIAL- OG SUNDHEDSSKOLEN

Skive | Thisted | Viborg

Skole/praktikplanen for EUX SOSU-assistent har været drøftet i arbejdsgiver/skoleforum, hvor det indstilles, at de starter op den 7/8 i stedet for den 1/8, så EUX-eleverne ikke skal ud i praktik lige før jul.

Bilag:

SP-planer for 2021 for SOSU-assistent elever og EUX elever, der henholdsvis er tilknyttet Thisted-afdelingen og Skive-afdelingen.

Indstilling:

Skole/praktikplanerne for 2021 ønskes drøftet og vedtaget.

Referat:

Lene Dahlgaard fortalte kort om arbejdet med skole/praktikplanerne, herunder samarbejdet med arbejdsgiverne ift. kvalitetssikring af forløbene.

Skole/praktikplanerne blev vedtaget.

Det blev drøftet, evt. at ændre begrebet "PASS-erklæringer" til "Praktikerklæringer" i de fremtidige skole-praktikplaner.

4. Skole/praktikplaner for 2021 på SOSU-hjælperuddannelsen

(v/ Lene Dahlgaard ca. 15 min)

Sagsfremstilling:

Skole/praktikplanerne for 2021 er udarbejdet ift. de vedtagne optagetidspunkter i 2021 i hhv. februar og august.

Desuden er der forslag til skole-praktikplaner for merit-eleverne. Indtil nu har det været individuelle planer, der er blevet udarbejdet for denne målgruppe på SOSU-STV. På Arbejdsgiver-skoleforum Midt og Nord er der informeret om, at skolen var i gang med at udarbejde generelle planer for meriteleverne, men planerne har ikke været drøftet i det forum.

Bilag:

SP-planer for 2021 for SOSU-hjælperelever inkl. planerne for merit-elever.

Indstilling:

Skole/praktikplanerne for SOSU-hjælper 2021 ønskes drøftet og vedtaget.

Referat:

Lene fortalte kort om arbejdet med skole/praktikplanerne på SOSU-hjælperuddannelsen, herunder baggrunden for, at meritelever ikke skal have påbygningsuger og at disse merit-planer i højere grad medfører mere sammenhængende uddannelsesforløb for eleverne. Planerne blev drøftet og vedtaget.



5. Revidering af helhedsevaluering

(v/ Eva Pedersen og Lene Dahlgaard ca. 15 min)

Sagsfremstilling:

På LUU/LEU har der været en drøftelse af, hvorvidt der skal være et "serviceeftersyn"/revidering af det fælles dokument omkring helhedsevalueringerne.

Dokumentet har nu været drøftet på arbejdsgiver/skoleforummødet i hhv. Midt og Nord, og det besluttedes at foreslå små justeringer af de to dokumenter, der vedrører helhedsevalueringer.

Ændringsforslag er markeret med gult.

Bilag:

Beskrivelse af Helhedsevaluering
Skema til referat fra Helhedsevaluering

Indstilling:

Det indstilles, at dokumenterne drøftes og godkendes.

Referat:

Dokumenterne blev drøftet og specielt bisidder ift. elever, der er under 18 år. Skolen undersøger om der står noget i erhvervsuddannelsesloven eller findes andre juridiske dokumenter, som afklarer dette spørgsmål.

Hvis dette giver anledning til større ændringer sendes det rundt til kommentarer/godkendelse – ellers tilføjes det blot.

De øvrige ændringer blev godkendt.

Hvorvidt referatarket skal være med skolens logo samt referent- og dagsordensfunktionen ifm. helhedsevaluering diskuteres i arbejdsgiver/skoleforum.

Der orienteres om beslutningen på næste LUU/LEU-møde.

6. Elevers ferie

(v/Majbritt Mejrsk – ca. 15 min)

Sagsfremstilling:

Fra LUU/LEU i marts:

Majbrit fra FOA har undersøgt særregler omkring ferie for elever. STAR har udarbejdet et skriv vedr. dette, som sendes med referatet ud. STAR skriver, at elever stadig har ret til ferie i "miniferieåret", når man er påbegyndt sin uddannelsesaftale inden 1. juli. Når det herefter "kører normalt" med den nye ferielov, er det beskrevet, hvordan det håndteres fremadrettet.



SOCIAL- OG SUNDHEDSSKOLEN

Skive | Thisted | Viborg

Der er et ønske om en visuel guide/årshjul til håndtering af feriereglerne. Såfremt der er arbejdsgivere, der i samarbejde med FOA, får udarbejdet en guide, så deles informationsmaterialet blandt arbejdsgiverne. Tages på som punkt på LUU/LEU til efteråret.

Indstilling:

Ferieafviklingen ønskes drøftet og eventuel guide deles.

Referat:

Ferie blev drøftet – retningslinjer se bilag sendt fra Jesper H, FOA

7. LUP GF2 SOSU (assistentrettet og hjælperrettet)

(v/ Lene Dahlgaard – 15 min.)

Sagsfremstilling:

De lokale uddannelsesplaner (LUP) for GF2 SOSU er blevet revideret.

Bilag:

LUP for GF2 SOSU-assistentrettet

LUP for GF2 SOSU-hjælperrettet

Indstilling:

Det indstilles, at de to LUP'er for GF2 SOSU godkendes

Referat:

Lene fortalte kort om arbejdet med de to LUP'er for GF2.

OBS

Det er vigtigt uddannelseslederne giver FOA besked, hvis der ændres i litteraturlisterne.

LUP'erne for GF2 blev godkendt.

8. LUP SOSU-assistent og EUX

(v/ Lene Dahlgaard – ca. 15 min.)

Sagsfremstilling:

I forbindelse med ændringer i bekendtgørelsen af 27. april 2020 for SOSU- har skolen udarbejdet LUP for SOSU-ASS. 2020 og EUX-SOSU-ass. 2020 samt opdateret LUP 2019 ift. at der nu er læringsmål for 3. skoleperiode.

Bilag:

Link til bekendtgørelsen af 27. april 2020

<https://www.retsinformation.dk/eli/ta/2020/527>

LUP for SOSU-assistent 2019 (med fokus på 3. skoleperiode)



SOCIAL- OG SUNDHEDSSKOLEN

Skive | Thisted | Viborg

LUP for SOSU-assistent 2020
EUX-LUP SOSU-ass. 2020
EUX-LUP SOSU-ass. 2019

Indstilling:

LUP'er for SOSU-assistent og EUX ønskes godkendt

Referat:

Lene fortalte kort om arbejdet med LUP'erne og baggrunden for ændringerne, herunder bekendtgørelsesændring og deraf følgende ændringer i uddannelsesordning.

LUP'erne blev godkendt.

9. Årshjul LUU/LEU 2021

(v/Eva Pedersen, Helle Damsgaard og Lene Dahlgaard 15 min.)

Sagsfremstilling:

Årshjul for 2021 drøftes. Der medsendes foreløbig udgave for årshjul for hhv. LUU og LEU.

Bilag:

Udkast til årshjul for henholdsvis LUU og LEU.

Indstilling:

Det indstilles, at LUU/LEU kommer med forslag, drøfter og beslutter årshjulets indhold for 2021.

Referat:

Årshjul LUU:

Forslag om at få frafaldsanalyse på årshjulet – tilpasses bestyrelsens årshjul. På samme møde i LUU/LEU drøftes rekruttering og fastholdelse.

Vigtigt at få klarlagt formålet med temadrøftelserne – hvad vil vi som LUU/LEU have ud af drøftelserne.

Der er frigivet en del AUB midler ift. rekruttering og fastholdelse.

Skole-praktikplanerne for SOSU-hjælpere på møde i 2. kvartal og på SOSU-assistentområdet 3. kvartal.

Årshjul LEU:

Slette punktet vedr. RAR ellers OK.

Årshjulene justeres og tilpasses løbende

10. AMU Prøver – fast punkt



SOCIAL- OG SUNDHEDSSKOLEN

Skive | Thisted | Viborg

(v/Helle Damsgaard – ca. 15 min)

Sagsfremstilling:

På sidste LUU/LEU blev det aftalt, at AMU-prøver skulle være et fast punkt på dagsordenen. Status på AMU-prøver i bilag.

Bilag:

Status AMU-prøver

Indstilling:

Det indstilles at orienteringen tages til efterretning.

Referat:

Helle Damsgaard har foreslået FEVU at forlænge fristen ift. afprøvning af AMU-prøver ifm. med aflysninger af en hel del AMU-uddannelser som følge af COVID-19. Der afventes fortsat svar på dette spørgsmål.

Skolen har i langt de fleste tilfælde oplevet positiv feedback på indførelsen af prøver på de afholdte AMU-uddannelser.

Info og generel orientering fra repræsentanterne i LUU/LEU

(v/ Alle ca. 30 min.)

Orientering fra praksis/arbejdsgiverne

- Samtaletyper
Udsat til november mødet – ny repræsentant til arbejdsgruppen findes på arbejdsgiver/skoleforum.
- Evaluering af den fastlagte sommerferie i praktikken (Uge 28, 29 og 30)
Udelukkende positive tilkendegivelser fra både elev og praktik – individuelle ønsker forsøges imødekommet de enkelte steder.

Orientering fra FOA

- Orientering om den særlige pulje fra august – december med mulighed for 110% dagpenge og AUB midler.
OBS på at få brugt pulje med AUB midler – de 110% dagpenge ret til personer over 30 år eller med forældet uddannelse gælder også i hele 2021. Gælder både GF og hovedforløb for uddannelser der er på "positivlisten".
(Uddannelsesløft)

Det afklares mellem jobcentre og A-kasser om man er berettiget hertil. Se endvidere:

<https://star.dk/indsatser-og-ordninger/jobrettet-voksen-og-efteruddannelse-veu/uddannelser-for-ledige/ordninger-jobrettet-veu/uddannelsesloeft/midlertidig-ret-til-uddannelsesloeft-inden-for-mangelomraeder/>



<https://star.dk/indsatser-og-ordninger/jobrettet-voksen-og-efteruddannelse-veu/uddannelser-for-ledige/ordninger-jobrettet-veu/uddannelsesloeft/puljen-til-uddannelsesloeft/>

Orientering fra eleverne

- Ingenting

Orientering fra SOSU-skolens grunduddannelser – LD

- Regionalt skills-mesterskab er aflyst – den endelige besked kom fredag den 28. august. Det samme gælder det nationale skillsmesterskab i foråret 2021.
- Anne Høyrup stopper som elevkoordinator, og der søges ny kandidat til funktionen som elevkoordinator på SOSU-assistent uddannelsen. Indtil videre rettes henvendelse til Helle Stagsted ift. helhedsevalueringer o.lign. I forhold til optagelsen i december rettes henvendelse til Maren Kjeldgaard, der er elevkoordinator på Thisted afd.
- GF+ oprettes forventes oprettet på Viborgafdelingen i oktober 2020. GF+ er aflyst i Skive og Thisted grundet for få ansøgere.
- Skiftet fra elevplan til Uddata+ - i uge 42 overgår vi helt til Uddata+ - herefter er det via Praktikpladsen.dk arbejdsgiverne skal se bl.a. fravær
De elever, der har Uoplyst fravær ("Udeblevet") får nu et brev i E-boks, hvor de opfordres til at afklare det uoplyste fravær med deres arbejdsgiver.
- Skolens økonomi er mærket af COVID-19 situationen og bestyrelsen har besluttet at indføre "intelligent ansættelsesstop". Skolen har af bestyrelsen fået godkendt stillingsopslag til kvalitets- og projektkoordinator, elevkoordinator og to underviserstillinger mhp. at sikre løsningen af skolens kerneopgaver.
- To-sprogs projektet med fokus på fastholdelse – afprøves på GF2 i Viborg Kommune i samarbejde med uddannelseskonsulent Heidi Nielsen.
- I GF2 trivselsprojekt samarbejder skolen med Skive/Viborg ift. punktpraktik, og i Thisted/Morsø vil der være "gæstelærer" fra praksis, som holder oplæg på holdet.
- EUX-projektet – midler til at arbejde med en ungepolitik
- Simulationsprojekt – der afprøves rigtig mange simulationsforløb på skolen med henblik på at etablere praksisnær undervisning og med det overordnede formål at fastholde elever i uddannelse og forebygge "praksis-schock"
- Naturfagsprojektet – videreudvikling af naturfag og undervisernes kompetencer



- VR projekter – med udvikling af VR-scenarier i samarbejde med velfærdsteknologisk center.
- Logbogs-arbejdsgruppen er på vej med "refleksionslog" som fælles redskab i skole og praktik. Oplæg drøftes i Skole-praktikforum i starten af oktober. Præsenteres sandsynligvis på næste LUU/LEU.
- "Praktikkens organisering" – en arbejdsgruppe er ligeledes i gang med videreudvikling/revidering af dette arbejde. Der arbejdes på en overordnet fælles ramme for "praktikuddannelsen". Præsenteres sandsynligvis også på næste LUU/LEU-møde efter drøftelse i Skole-praktikforum.
- TV udsendelsen fra bl.a. Kongsgaard – denne film vises i flere sammenhænge i undervisningen – bl.a. ift. etik, magtanvendelse, kollega sparring m.v. Underviserne er meget obs. på de mange nuancer i forhold til det. Herunder også optaget af begrebet forråelse og Dorthe Birkmoses vinkler på det.

Orientering fra kursusafdelingen – HDA

- Skolen har afleveret - Årlig spørgeramme for indmelding af AMU-aktivitet, tendenser og behov med et par tilføjelser fra praksis – herunder orientering om aflevering af spørgeskema. FEVU har kvitteret for det, vi har afleveret.
- Sundhedsstyrelsen er kommet med en pulje til kommunerne som opfølgning på TV-udsendelsen fra Kongsgaard ift. at lave et projekt til styrkelse af omsorg og nærhed i ældreplejen. Skolen har kontaktet flere kommuner ift. et evt. samarbejde omkring noget kompetenceudvikling/konsulentbistand i den forbindelse.
- Kursusaktiviteten er lav pga. af aflysninger og udsættelser i efteråret som følge af COVID-19 Flere efteruddannelser rykkes til 2021.
- Kursus- og udviklingsafdelingen er blevet spurgt til at deltage i en arbejdsgruppe på landsplan omkring udvikling af AMU-forløb/AMU-uddannelsespakke til SOSU-assistent uddannelsens skoleperiode 1B – formål med dette er at indfri VEU trepartsaftalen om at udvikle særligt målrettet forløb, der kan give SOSU-hjælpere en hurtigere vej til at blive SOSU-assistent.

Punkter til de næste møder i LUU/LEU (ca. 5 min.)

- 1. Logbog/refleksionslog i skole og praktikforløb (november mødet)**



SOCIAL- OG SUNDHEDSSKOLEN

Skive | Thisted | Viborg

2. **Talentudvikling – hvordan skal vi arbejde med det fremadrettet? (på dagsorden, når FEVU er kommet med en vejledning til LUU)**
3. **AMU-prøver (fast punkt på dagsordenen)**
4. **Samtaletyper (november mødet – hvis det bliver klar til det)**
5. **Praktikkens organisering (november mødet)**
6. **Status COVID-19 (fast punkt)**

Evaluering af mødet

(v/ Eva Pedersen ca. 5 min.)

Godt tidsstyret.

Lidt langt møde på 4 timer – alternativt mødes en gang mere.

Træls at spise samtidig med at man holder møde – evt. frokostpause.

Godt møde med mange gode og forskellige perspektiver.

Bliver bedre og bedre til at have fokus på det, som er LUU/LEU 's opgave

Godt at afholde formøde ift. udarbejdelse af dagsorden – det kvalificerer dagsordenen.

Evt.

(v/ Eva Pedersen ca. 5 min.)

FOA ønsker, at de to elevrepræsentanter i udvalget undersøger og tilkendegiver, hvad eleverne har af ønsker til kommende elevarrangementer, som FOA "sponsorerer" og samarbejder med skolen om. FOA samarbejder med de to elevrepræsentanter omkring dette.