



Referat

Ekstraordinært LUU/LEU møde den 6. april 2021

Sted: Virtuelt via teams

Tidspunkt: Tirsdag, den 6. april 2021 kl. 11.30 – 12.30.

Deltagere: Eva Pedersen, Viborg Kommune. Dorte Søgaard, Skive Kommune. Nina Jexen, Thisted, Helle Eriksen/Ellen M Dybdahl, Morsø Kommune, Lotte Glinvad, Region Nordjylland. Mette Gjødvad Høy, Region Midt. Majbritt Mejrsk, FOA Viborg. Malene Laursen, FOA Skive. Jesper Hejlman Hermansen, FOA Nordjylland. Anette Sejerskilde, underviserrepræsentant SOSU-STV, Anne E Sørensen elevrepræsentant, Ida Krogh Diös, elevrepræsentant, Kursus- og udviklingschef Helle Damsgaard, Uddannelseschef Lene Dahlgaard.

Afbud: Helle Damsgaard

Referent: Berit Andersen

1. Høringssvar til rammepapir ift. ansættelse af unge over 25 fra GF2.

Sagsfremstilling

Trepartsaftalen giver fra den 1. juli 2021 voksne elever over 25 år mulighed for at få en uddannelsesaftale med løn allerede fra grundforløb 2 fra 1. juli 2021.

DA, FH, KL og DR har aftalt, at der senest 1. kvartal 2021 skal være udarbejdet administrative procedurer for optagelses- og ansættelsesproces mellem KL, FOA, Danske SOSU-skoler og Børne- og Undervisningsministeriet.

Børne- og Undervisningsministeriet har med kort varsel sendt **udkast til rammepapir i høring** hos de lokale uddannelsesudvalg. Det omhandler de overordnede retningslinjer og procedurer for optagelses- og ansættelsesproces ifm. kommunernes forpligtelse til at ansætte elever på 25 år og derover på social- og sundhedsassistentuddannelsen allerede fra begyndelsen af grundforløbets andel del.

I forbindelse med sidste LUU/LEU møde blev der på vegne af LUU sendt en henvendelse til FEVU med opmærksomheder/dilemmaer ift. Trepartsaftalerne – se bilag. FEVU er vendt tilbage med svar på henvendelse – se bilag. Bilagene kan eventuelt være med til at danne baggrund for det høringssvar LUU/LEU skal afgive **senest den 9. april 2021.**

Bilag

Høring – følgebrev

Procedurepapirer – ansættelse fra GF2

Henvendelse fra LUU/LEU til FEVU vedr. Trepartsaftalerne, marts 2021

Svar fra FEVU på henvendelsen fra LUU/LEU vedr. Trepartsaftalerne, marts 2021



Indstilling

Der ønskes en drøftelse af procedurepapir og problemstillinger heri med henblik på udarbejdelse af et hørings svar.

Der ønskes ligeledes en kort drøftelse af svaret fra FEVU på henvendelsen vedr. Trepartsaftalerne.

Referat:

Det blev drøftet, hvorledes samarbejdet mellem kommunerne skal foregå og hvilke dilemmaer, der kan være i det, samt hvor mange procent af dimensioneringen, der skal gå til denne gruppe elever set i sammenhæng med rekruttering af elever under 25 år. Udvalget er i tvivl om, hvorvidt det vil være hensigtsmæssigt med en kvotefordeling mellem de unge og de +25 årige.

Der er enighed om, at arbejdsgiver-skoleforum skal drøfte den konkrete håndtering af rekrutteringen, når de nye procedurer er vedtaget.

Vi skal efter hørings svaret også drøfte, hvordan vi håndterer det, hvis kommunen vurderer en elev, "ikke egnet", da eleven godt kan fortsætte på GF2, selv om kommunen ikke indgår en uddannelsesaftale.

Der er tvivl om, hvad "uforenelige med ansættelse på ældreområdet" dækker over – er det kun ift. fodfejl? I hørings svar vil vi efterspørge en præcisering heraf.

Der er tvivl om, hvorvidt den nye aftale sikrer en her og nu ansættelse, eller om der kan indgås aftale om, at eleven får en uddannelsesaftale, som sikrer en plads på næste optag?

Der ønskes en præcisering af, hvordan arbejdsgiverne skal forholde sig, hvis der er flere ansøgere end den aftalte minimumsdimensionering.

Der er kommet afklaringer fra ankerkommunerne i KL-regi i MIDT ift. hvornår en elev tæller med i dimensioneringen, men da der har været uklarhed ift. det kunne det være godt at få problemstillingen beskrevet i hørings svar. (Den lokale udmelding fra KL er: En elev tæller med i dimensioneringen det år, de starter på Hovedforløb).

Såfremt der skal indgås flere uddannelsesaftaler end dimensioneringen tilskriver, så skal der være OBS på antal praktikpladser og vejledere – kvalitet i uddannelsen.

Vigtigt at få afklaret de administrative procedurer, når arbejdsgiverne skal samarbejde om indgåelsen af uddannelsesaftaler, hvis der er flere ansøgere, end der kan optages. OBS på GDPR ved procedure for udveksling af ansøgninger mellem kommunerne.

Det aftales, at skolen laver udkast til hørings svar med udgangspunkt i drøftelserne på mødet. Dette udkast drøftes med formand og næstformand. Skolen sender herefter det endelige hørings svar til Børne- og Undervisningsministeriet. Kopi sendes med referatet ud.



2. Spørgeskema fra FEVU

Sagsfremstilling:

Fællesudvalget for Erhvervsrettede Velfærdsuddannelser (FEVU) har fremsendt et spørgeskema, som FEVU ønsker, at de lokale uddannelsesudvalg besvarer. Spørgeskemaet er opbygget så dele af spørgsmålene mest er henvendt til skolen og andre spørgsmål mest er henvendt til parterne i udvalget.

FEVU håber, at medlemmerne vil have tid og mulighed til at drøfte spørgsmålene i fællesskab inden udfyldelse af spørgeskemaet. Af hensyn til drøftelsen i de lokale uddannelsesudvalg vedhæftes det samlede spørgeskema i pdf.

LUU/LEU's endelige besvarelse af spørgeskemaet til FEVU skal besvares i SurveyMonkey.

Spørgeskemaet omhandler emner af strategisk betydning for FEVU, ud fra et ønske om en større sammenhæng mellem FEVU's strategier og de lokale udvalgs arbejde.

Der vil være spørgsmål omhandlende lokale indsatser i forhold til rekruttering, indsatser til at skabe øget sammenhæng mellem EUD og AMU, samt ønsker til online AMU-forløb.

Spørgeskemaet er derudover en behovsafdækning i forhold til LUU's ønsker til AMU-uddannelserne på baggrund af udviklingstendenser på arbejdsmarkedet. Behovsindmeldinger fra de lokale uddannelsesudvalg anvendes til FEVU's årlige arbejdsmarkedspolitiske redegørelse, herunder ansøgninger om revision og nye uddannelser fra UUL-puljen.

Deadline for besvarelse af spørgeskemaet er **mandag den 3. maj 2021**.

Bilag:

Spørgeskema i PDF

Indstilling:

Det indstilles, at LUU/LEU kort drøfter henvendelsen på mødet. Konkrete input til undersøgelsen sendes efterfølgende til Berit (bb@sosu-stv.dk) **senest den 19/4-21**. Herefter vil skolen i samarbejde med formand og næstformand besvare spørgeskemaet inden den 3. maj 2021.

Referat:

Lene fortalte kort om undersøgelsens indhold.

Det aftaltes, at udvalgets input til undersøgelsen sendes til Berit **senest den 19/4**. Udvalgets input og opsamling fra drøftelserne på det sidste års LUU/LEU-møder indgår i udfyldelsen af spørgeskemaet.

Formand og næstformand besvarer spørgeskemaet med udgangspunkt i ovennævnte i samarbejde med skolens kursuschef, uddannelseschef og LUU/LEU-sekretær